



MAS Bohdanečko

Zápis ze zasedání Představenstva MAS Bohdanečko, z. s.

Číslo jednání:

7/25 ze dne 25. 6. 2025

Přítomni:

Město Lázně Bohdaneč (Ing. Josef Štěpanovský)
Obec Rohovládova Bělá (Ing. Václav Fišer)
Bc. Hana Svatošová (FO nepodnikající)
Adolf Vondrka (Rybniční hospodářství s.r.o.)
AGRODRUŽSTVO KLAS (Ing. Ladislav Štěpánek)
(dle prezenční listiny).

Omluveni:

Za kancelář MAS:

Ing. Bc. Pavla Friedrichová Sirůčková
Ing. Zdeňka Plecháčková
Bc. Michaela Rychtářová Kotyková (on-line)
(dle prezenční listiny)

Hosté:

-

Čas zahájení:

15:00

Program:

- 1) Zahájení
- 2) Usnesení přijaté per rollam
- 3) Realizace Strategie MAS 2014+/2021+
- 4) Realizace projektu Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečko
- 5) Organizační a personální záležitosti
- 6) Regionální spolupráce

MAS Bohdanečko, z. s.

 Masarykovo nám. 1
533 41 Lázně Bohdaneč
 +420 604 622 305
 info@mas-bohdanecko.cz
 mas-bohdanecko.cz

Kancelář

 Šípkova 47
533 41 Lázně Bohdaneč



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1. Zahájení

J. Štěpanovský přivítal přítomné a zahájil jednání, přítomní dle prezenční listiny. Zapisovatelkou byla navržena Z. Plecháčková. Představenstvo zvolilo zapisovatelkou Z. Plecháčkovou. Ověřovatelem zápisu byl navržen pan J. Štěpanovský. Představenstvo zvolilo ověřovatelem zápisu J. Štěpanovského. J. Štěpanovský představil program jednání Představenstva a zeptal se, zda jsou nějaké návrhy na doplnění programu jednání. Nebyly vzneseny žádné připomínky.

USNESENÍ

1.1. Představenstvo volí zapisovatelkou Z. Plecháčkovou.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

1.2. Představenstvo volí ověřovatele zápisu Ing. J. Štěpanovského.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

1.3. Představenstvo schvaluje program jednání.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

2. Usnesení přijaté per rollam

Ve dnech 30. 5. – 2. 6. 2025 probíhalo hlasování per rollam. V souladu s čl. 12 odst. 1 Stanov byly členům Představenstva zaslány podklady pro hlasování a návrh zápisu. Korespondenčním hlasováním byla přijata tato usnesení:

1.1 Představenstvo předkládá VH ke schválení následující podklady: Výroční zpráva 2024, Účetní závěrka 2024, Konečný rozpočet 2024, dodatek ke smlouvě k BÚ v ČS, as. K obnově vedení kontokorentního úvěru MAS a Zpráva o činnosti MAS 12/2024 – 5/2025.

USNESENÍ

2.1. Představenstvo bere na vědomí informaci o přijetém usnesení z hlasování per rollam z 30. 5. – 2. 6. 2025.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

3. Realizace Strategie MAS 2014+/2021+

M. Rychtářová informovala o průběhu vyhlášené 2. výzvy MAS – SP SZP – rok 2025. Výzva byla pro příjem žádostí otevřena od 27. 3. 2025 do 9. 5. 2025.

Celková alokace výzvy je 4 316 641 Kč:

– Fiche 04 (U nás na venkově) 1 500 000 Kč

– Fiche 05 (Živé obce) 1 737 511 Kč

– Fiche 06 (Zdravá krajina) 1 079 130 Kč.

MAS v průběhu vyhlášené výzvy uspořádala jeden seminář pro žadatele a příjemce dne 26. 3. 2025. Zároveň probíhaly individuální konzultace a příprava projektů s žadateli.

K 9. 5. 2025 přijala celkem 10 projektů: Fiche 04–3 projekty, Fiche 05–6 projektů a Fiche 06–1 projekt. Všechny projekty prošly kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti.

Dne 9. 6. 2025 proběhlo věcné hodnocení Hodnotící komisí MAS, dne 20. 6. 2025 bylo ukončeno hlasování per rollam Výběrovou komisí. Všechny přijaté žádosti splnily minimální bodovou hranici po věcném hodnocení.

Členům Představenstva byl předložen Souhrn věcného hodnocení Žádostí o dotaci Fiche 04, Souhrn věcného hodnocení Žádostí o dotaci Fiche 05 a Souhrn věcného hodnocení Žádostí o dotaci Fiche 06. Projekty byly seřazeny v sestupném pořadí dle dosažených bodů, u žádostí, které získaly stejný počet bodů postupovala VK dle stanového postupu v rámci vyhlášené výzvy. Pro Fichi 06 nebylo nutné žádosti řadit dle Způsobu výběru na MAS, protože byl do této Fiche přijatý pouze jeden projekt.

Dále byl Představenstvu předložen Zápis z jednání Výběrové komise. Přítomní členové Představenstva byli vyzváni k ohlášení případného střetu zájmů a následně k podepsání Etického kodexu a Prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Střet zájmů nahlásil J. Štěpanovský a H. Svatošová u Fiche 05 a zaznamenali tuto skutečnost do Etického kodexu. Výběr projektových záměrů probíhá v souladu s čl. 6 D směrnice č. 1/2024 Interní postupy pro způsob výběru projektů v SP SZP 2023-2027, verze 1.0. Výběr projektů probíhal pro každou Fichi zvlášť. Vzhledem k tomu, že Představenstvo bude jednat o přesunech alokace v rámci výzvy, bude Představenstvo nejdříve jednat o Fichi 04 a Fichi 06, pan J. Štěpanovský a paní H. Svatošová opustí jednání, tak aby se neúčastnili jednání ani diskuse k Fichi 05 a k přesunům alokace v rámci výzvy.

Schválení projektů Fiche 04–U nás na venkově

Ve Fichi 04 bylo alokováno 1 500 000 Kč, souhrn požadavků přijatých Žádostí o dotaci ve Fichi 04 činí: 417 500 Kč. Alokace vyhlášená pro Fichi 04 je dostatečná. M. Rychtářová vyzvala členy Představenstva k výběru žádostí o dotaci Fiche 04, 2. výzvy – SP SZP – rok 2025.

Představenstvo schválilo níže uvedené Žádosti o dotaci k financování v celkovém úhrnu 417 500,00 Kč

Poř. číslo	Interní číslo MAS	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Výdaje pro spolufinancování – dotace (Kč)	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace (Kč)	Bodové hodnocení ŽoD
1.	2/F4/2025	Nákup drobné technologie MK Přístřešky s.r.o.	Kasaličky	150 000	300 000	130
2.	1/F4/2025	Investice do technologie Truhlářství Mrštík s.r.o.	Strašov	200 000	400 000	130
3.	3/F4/2025	Pořízení nové techniky pro rozvoj podnikání II.	Lázně Bohdaneč	67 500	135 000	120
Celková alokace výzvy Fiche 4 (Kč)						1 500 000
Souhrn požadavků Fiche 4 (Kč)						417 500
Schválená výše požadavků Fiche 04 (Kč)						417 500
Zůstatková alokace Fiche 04 (Kč) po odečtení požadované dotace						1 082 500

USNESENÍ

3.1. Představenstvo schvaluje k financování žádost „Nákup drobné technologie MK Přístřešky s.r.o.“ (interní číslo MAS: 2/F4/2025).

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

3.2. Představenstvo schvaluje k financování žádost „Investice do technologie Truhlářství Mrštík s.r.o.“ (interní číslo MAS: 1/F4/2025).

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

3.3. Představenstvo schvaluje k financování žádost „Pořízení nové techniky pro rozvoj podnikání II.“ (interní číslo MAS: 3/F4/2025).

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

Schválení projektů Fiche 06 – Zdravá krajina

Ve Fichi 06 bylo alokováno 1 079 130 Kč, souhrn požadavků přijatých Žadostí o dotaci ve Fichi 06 činí: 240 000 Kč. Alokace vyhlášená pro Fichi 06 je dostatečná.

M. Rychtářová vyzvala členy Představenstva k výběru žádosti o dotaci Fiche 06, 2. výzvy – SP SZP – rok 2025.

Představenstvo schválilo níže uvedenou Žádost o dotaci k financování v celkovém úhrnu 240 000 Kč.

Poř. číslo	Interní číslo MAS	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Výdaje pro spolufinancování – dotace (Kč)	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace (Kč)	Bodové hodnocení ŽoD
1.	1/F6/2025	Odpočinkový altán Plch	Plch	240 000	300 000	20
Celková alokace výzvy Fiche 06 (Kč)						1 079 130
Souhrn požadavků Fiche 06 (Kč)						240 000
Schválená výše požadavků Fiche 06 (Kč)						240 000
Zůstatková alokace Fiche 06 (Kč) po odečtení požadované dotace						839 130

USNESENÍ

3.4. Představenstvo schvaluje k financování žádost „Odpočinkový altán Plch“ (interní číslo MAS: 1/F6/2025).

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

Schválení projektů Fiche 05 – Živé obce

Jednání opustil J. Štěpanovský a H. Svatošová, kteří ohlásili střet zájmů u této Fiche a neúčastnili se diskuze ani hlasování.

Ve Fichi 05 bylo alokováno 1 737 511 Kč, souhrn požadavků přijatých Žádostí o dotaci v této činí 2 215 160 Kč. Alokace vyhlášená pro Fichi 05 není dostatečná pro to, aby byly podpořeny všechny projekty, které splnili podmínky této Fiche. Po seřazení projektů výběrovou komisí je první projekt, na který nedostačuje alokace Fiche 05, projekt s názvem „Dodávky vybavení školní kuchyně v ZŠ Řečany nad Labem“ (interní číslo 1/F5/2025) a proto byl označen jako „Hraniční projekt Fiche 05“. Vzhledem k tomu, že v žádné jiné Fichi nebyl stanoven Hraniční projekt Fiche, je tento projekt označen jako „Hraniční projekt výzvy“ a není nutné uplatnit podmínky seřazení dle „Způsobu výběru projektu na MAS“

M. Rychtářová vyzvala členy Představenstva k výběru žádostí o dotaci Fiche 05, 2. výzvy – SP SZP – rok 2025.

Představenstvo schválilo níže uvedené Žádosti o dotaci k financování v celkovém úhrnu 1 263 600 Kč.

Poř. číslo	Interní číslo MAS	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Výdaje pro spolufinancování – dotace (Kč)	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace (Kč)	Bodové hodnocení ŽoD
1.	4/F5/2025	Předměty na kulturní akce	Lázně Bohdaneč	96 800	121 000	55
2.	3/F5/2025	Vybavení venkovní učebny Základní školy Břehy uzavřeným tobogánem	Břehy	224 000	280 000	45
3.	5/F5/2025	Dětské hřiště v obci Neratov	Neratov	238 800	298 500	45
4.	2/F5/2025	Vybavení hřiště Voleč	Voleč	304 000	380 000	40
5.	6/F5/2025	Vybudování plochy pro odpadové nádoby na sběrném místě v obci Živanice	Živanice	400 000	500 000	35
Celková alokace výzvy Fiche 05 (Kč)						1 737 511
Souhrn požadavků Fiche 05 (Kč)						2 215 160
Podpořené projekty do výše alokace Fiche 05 (Kč)						1 263 600
Zůstatková alokace Fiche 05 (Kč) po odečtení požadované dotace						473 911

Hraniční projekt Fiche 05						
Poř. číslo	Interní číslo MAS	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Výdaje pro spolufinancování – dotace (Kč)	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace (Kč)	Bodové hodnocení ŽoD
6.	1/F5/2025	Dodávky vybavení školní kuchyně v ZŠ Řečany nad Labem	Řečany nad Labem	951 560	1 189 451	35

USNESENÍ		
3.5. Představenstvo schvaluje k financování žádost „Předměty na kulturní akce“ (interní číslo MAS: 4/F5/2025).		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
3.6. Představenstvo schvaluje k financování žádost „Vybavení venkovní učebny Základní školy Břehy uzavřeným tobogánem“ (interní číslo MAS: 3/F5/2025).		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
3.7. Představenstvo schvaluje k financování žádost „Dětské hřiště v obci Neratov“ (interní číslo MAS: 5/F5/2025).		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
3.8. Představenstvo schvaluje k financování žádost „Vybavení hřiště Voleč“ (interní číslo MAS: 2/F5/2025).		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
3.9. Představenstvo schvaluje k financování žádost „Vybudování plochy pro odpadové nádoby na sběrném místě v obci Živanice“ (interní číslo MAS: 6/F5/2025).		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ:
3.10. Představenstvo schvaluje jako Hraniční projekt Fiche 05 s názvem „Dodávky vybavení školní kuchyně v ZŠ Řečany nad Labem“ (interní číslo MAS: 1/F5/2025).		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
3.11. Představenstvo schvaluje jako Hraniční projekt výzvy s názvem „Dodávky vybavení školní kuchyně v ZŠ Řečany nad Labem“ (interní číslo MAS: 1/F5/2025).		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

Jednání o přesunech zůstatkové alokace výzvy:

Dle „Způsobu výběru projektu na MAS“ bodu 10. Přesun alokace v rámci výzvy je v případě, že u některé z Fiche dojde k nedočerpání alokace stanovené ve výzvě, lze zbylou částku převést na jinou Fichi. Vzhledem k tomu, že ve Fichi 05 byl stanoven Hraniční projekt, tedy projekt, který splnil minimální bodovou hranici, ale není možné jej podpořit v plné výši je možné přesunout alokaci z ostatních Fichí do Fiche 05, tak aby mohl být Hraniční projekt podpořen v plné výši. Nebo může představenstvo rozhodnout o tom, že Hraniční projekt nepodpoří a zůstatková alokace bude přesunuta do další výzvy MAS.

Hraniční projekt Fiche 05						
Poř. číslo	Interní číslo MAS	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Výdaje pro spolufinancování – dotace (Kč)	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace (Kč)	Bodové hodnocení ŽoD
6.	1/F5/2025	Dodávky vybavení školní kuchyně v ZŠ Řečany nad Labem	Řečany nad Labem	951 560	1 189 451	35

Přehled zůstatkové alokace	
Zůstatková alokace Fiche 04	1 082 500
Zůstatková alokace Fiche 05	473 911
Zůstatková alokace Fiche 06	839 130
Celkem zůstatková alokace výzvy	2 395 541

Představenstvo rozhodlo o převedení částky 477 649 Kč z Fiche 04 do Fiche 05, tak aby mohl být podpořen Hraniční projekt výzvy v plné výši.

Představenstvo rozhodlo o podpoře hraničního projektu Fiche č. 5 „Dodávky vybavení školní kuchyně v ZŠ Řečany nad Labem“ (interní číslo MAS: 1/F5/2025), žadatel obec Řečany nad Labem.

Představenstvo rozhodlo o převedení zbylých finančních prostředků ve výši 1 443 981 Kč do další výzvy MAS.

Představenstvo schválilo Seznam vybraných žádostí a Seznam nevybraných žádostí.

USNESENÍ		
3.12. Představenstvo schvaluje převedení alokace ve výši 477 649 z Fiche 04 do Fiche 05.		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
3.13. Představenstvo schvaluje finanční podporu hraničního projektu výzvy „Dodávky vybavení školní kuchyně v ZŠ Řečany nad Labem“ (interní číslo MAS: 1/F5/2025).		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
3.14. Představenstvo schvaluje převedení zůstatkové alokace ve výši 1 443 981 Kč do další výzvy MAS.		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
3.15. Představenstvo schvaluje Seznam vybraných žádostí a Seznam nevybraných žádostí.		
PRO: 3	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

4.

Realizace projektu Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko

Pan J. Štěpanovský a paní H. Svatošová se vrátili k jednání.

P. Friedrichová informovala o průběhu příprav navazujícího projektu Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko II a o aktuálních personálních změnách. Příprava navazujícího projektu je v procesu, evaluační zpráva je téměř hotova. Forma navazujícího projektu se musí přizpůsobit nové výzvě, pravděpodobně nebude plně odpovídat stávajícímu projektu z důvodu přílišné přísnosti pravidel pro novou výzvu na aktivitě terénní práce.

Paní Nosilová, koordinátorka projektu, ukončila pracovní poměr ve zkušební době. Z kandidátů výběrového řízení byl vybrán pan Bc. Milan Bodeček jako nový koordinátor projektu. Představenstvo schválilo uzavření pracovní smlouvy s panem Bc. Milanem Bodečkem od 1. 7. 2025 do 31. 12. 2025 na 0,5 pracovního úvazku na místo koordinátora projektu Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko.

Na žádost komunitní pracovnice, pí. Čížové, s ní bude ukončen trvalý pracovní poměr k 31. 7. 2025. Nadále bude ale ráda v MAS Bohdanečsko působit v komunitním šatníku na DPP. Představenstvo schválilo uzavření DPP s pí. Čížovou od 1. 9. 2025 do 31. 12. 2025. Nového komunitního pracovníka budeme vybírat z řad zájemců o pracovní místo koordinátora projektu. Již jednáme s jednou uchazečkou.

Ke sděleným informacím proběhla v představenstvu diskuse. V navazujícím projektu bude potřeba zvolit jiné aktivity a podpořit to, o co je v území největší zájem. Představenstvo vzalo uvedené informace na vědomí.

USNESENÍ		
4.1. Představenstvo bere na vědomí informace o projektu Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko I a II		
PRO: 5	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.2. Představenstvo schvaluje uzavření pracovní smlouvy s panem Bc. Milanem Bodečkem od 1. 7. 2025 do 31. 12. 2025 na 0,5 pracovního úvazku na místo koordinátora projektu Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko.		
PRO: 5	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.3. Představenstvo schvaluje uzavření DPP od 1. 9. 2025 do 31. 12. 2025 na komunitní práci s paní Miluší Čížovou.		
PRO: 5	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

5. Organizační a personální záležitosti

P. Friedrichová informovala o následujících organizačních záležitostech:

Z. Plecháčková požádala o snížení pracovního úvazku z 0,6 na 0,5 od 1. 7. 2025. P. Friedrichová rovněž navrhla prodloužení pracovní smlouvy do 31. 12. 2027. Představenstvo schválilo snížení úvazku a prodloužení pracovní smlouvy Z. Plecháčkové.

P. Friedrichová informovala o jednání s paní L. Bláhovou na pozici projektového manažera na 0,1 prac. úvazku. Paní Bláhová bude mít na starosti přípravu na Fichi 07 – Za jeden provaz (projekty spolupráce). Tuto Fichi chceme vyhlásit v příštím roce a projekt zaměřit na zviditelnění a propagaci Opatovického kanálu. K této významné historické památce a turistické atraktivitě regionu máme zpracované interpretační plány kulturně-historického a přírodního dědictví. Projekt chceme nyní posunout dál k vlastní realizaci a zapojení obcí a dalších subjektů.

Pan Předseda navrhl zaměstnancům MAS (P. Friedrichové Sirůčkové, M. Rychtářové Kotykové, Z. Plecháčkové, I. Jarešové a M. Čížové) odměny za 1. pol. 2025. Představenstvo navržené odměny schválilo.

USNESENÍ

5.1. Představenstvo schvaluje snížením pracovního úvazku Ing. Z. Plecháčkové z 0,6 na 0,5 od 1. 7. 2025 a prodloužení pracovní smlouvy do 31. 12. 2027.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

5.2. Představenstvo schvaluje uzavření dohody o provedení práce s pí. Lenkou Bláhovou na práce projektového manažera do konce roku 2025 na pokrytí sníženého úvazku paní Plecháčkové.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

5.3. Představenstvo schvaluje odměny zaměstnancům MAS pí. Friedrichové Sirůčkové, pí. Rychtářové Kotykové a pí. Plecháčkové, pí. Jarešové, pí. Čížové za 1. pol. 2025

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

6. Regionální spolupráce

Z. Plecháčková se dne 5. 6. účastnila jednání Řídícího výboru MAP IV ORP Přelouč, kde se mimo jiné řešilo nové programové období 2026-2028. MAP IV ORP Přelouč zastřešuje MAS Železnohorský region a jeho smyslem je podpora škol, školských zařízení i neformálního vzdělávání v regionu. Do ORP Přelouč v MAS Bohdanečsko spadají pouze školy (ZŠ Semín, ZŠ Řečany nad Labem, ZŠ Vápno a ZŠ Břehy). V rámci jednání se schvaloval strategický rámec a rovněž byl diskutován navazující projekt výzvy MAP V. V dalším programovém období bude nutná spoluúčast zapojených subjektů. Nyní byl projekt MAP IV zcela financován z OP JAK a nebyla stanovena povinná spoluúčast. Nyní jsou různé návrhy, kteří aktéři by se na spoluúčasti měli podílet – obce v ORP, školy, MASy. Návrh bude zaslán MAS ŽHR v následujících týdnech. Bude nutné oslovit školy a zjistit, zda čerpali přes z OP JAK napřímo, nebo přes MAS a zvážit, zda je nutné při povinné spoluúčasti se do MAP V zapojovat.

Paní Friedrichová informovala o jednání valné hromady spolku TO Pardubicko – Perníkové srdce Čech, z. s., které se uskutečnilo ve čtvrtek 19. června 2025 od 13:00 v reprezentačních sálech Lovčího záměčku Ráby – sídle Perníkové

chaloupky. Došlo k personálním změnám v radě spolku a v kontrolním výboru. Pí. Pavlíková byla doposud uvedena jako členka v kontrolním výboru za MAS Bohdanečsko. Na VH byla její účast v KV zpochybněna a vznesen návrh na převolení tak, aby v KV byl zástupce některé ze zakládajících MAS. Navržena byla pí. Kaplavková z MAS Holicko. Bude provedeno hlasování per rollam. Dále předseda informoval o personálních změnách zaměstnanců a celkové kontrole chodu organizace. Mimo personální změny se diskutovalo o celkové koncepci nastavení působnosti a aktivity spolku tak, aby nedocházelo k překrývání činnosti v rámci dalších podobných subjektů v rámci pardubického regionu (např. s Informačním centrem Pardubice a Destinační společnost Východní Čechy. V příštím roce bude nutné vyhotovit nový strategický dokument pro koncepci cestovního ruchu na Pardubicku. Schváleno uvolnění ušetřených finančních prostředků na externího dodavatele pro tvorbu tohoto dokumentu.

Pí. Friedrichová dále informovala o průběhu společného setkání Krajské sdružení NS MAS, které se uskutečnilo v Lázních Bohdaneč dne 12. 6. 2025 v IT učebně ZŠ Lázně Bohdaneč. Úvodní slovo měl předseda MAS Bohdanečsko, Na programu bylo jednání týkajících se organizace jednotlivých výzev operačních programů, plnění milníků a informace výboru Národní sítě MAS.

USNESENÍ

6.1. Představenstvo bere na vědomí informace o regionální spolupráci.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

Pan Předseda Štěpanovský poděkoval přítomným členům za účast a kanceláři MAS za přípravu podkladů a ukončil jednání Představenstva.

V Lázních Bohdanči dne 25. 6. 2025

Zapsal/a:

Ing. Zdeňka Plecháčková

Ověřovatel zápisu:

Ing. Josef Štěpanovský
Předseda MAS Bohdanečsko, z. s.
Město Lázně Bohdaneč

Ing. Ladislav Štěpánek
Místopředseda MAS Bohdanečsko, z. s.
Agrodružstvo Klas

Ing. Václav Fišer
Člen Představenstva
Obec Rohovládova Bělá

Adolf Vondrka
Člen Představenstva
Rybniční hospodářství s.r.o.

Bc. Hana Svatošová
Členka Představenstva
Fyzická osoba nepodnikající