



# Seminář pro žadatele a příjemce

## 4. výzva – PRV – rok 2019

- Investice do zemědělských podniků
- Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností
- Neproduktivní investice v lesích

**Lázně Bohdaneč, 19.3.2019**



# Struktura semináře

1. Základní informace o výzvě
2. Vyhlášené Fiche a alokace
3. Zveřejnění výzvy
4. Obecné podmínky pro všechny aktivity
5. Společné podmínky pro všechny aktivity
6. Specifické podmínky Fiche 3 - Poklady naší ornice (zemědělské činnosti)
7. Specifické podmínky Fiche 4 - U nás na venkově (nezemědělské činnosti)
8. Specifické podmínky Fiche 6 - Zelená má zelenou (neproduktivní investice v lesích)
9. Diskuze, dotazy



# Základní údaje o výzvě

- **Termín vyhlášení výzvy: 1.3.2019**
- **Příjem žádostí na MAS: 18.3.2019 - 19.4.2019**  
Příjem žádostí vč. příloh probíhá přes Portál farmáře
- **Podání příloh v listinné podobě: v kanceláři MAS**  
v úřední hodiny nebo po telefonické domluvě  
Pouze přílohy, které jsou velmi obsáhlé nebo mají specifický formát
- **Kontaktní osoba: Ing. Daniela Dvořáková**  
e-mail: [info@mas-bohdanecsko.cz](mailto:info@mas-bohdanecsko.cz)  
tel: 732 881 851



# Vyhlášené Fiche a alokace Fichí

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 2. výzvu
F3	Poklady naší ornice	Článek 17, odstavec 1., písmeno a) - Investice do zemědělských podniků	1 400 000,- Kč
F4	U nás na venkově	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	1 322 438,- Kč
F6	Zelená má zelenou	Článek 25 - Neproduktivní investice v lesích	3 057 090,- Kč



# Zveřejnění 4.výzva - PRV - rok 2019

- 4. výzva - PRV - rok 2019: <http://www.mas-bohdanecsko.cz/2-vyzva-prv-rok-2019/d-1824/p1=1951>
- Znění výzvy
- Pravidla 19.2.1 (pro rok 2019)
- Interní postupy MAS Bohdanečsko pro administraci výzvy
- Společné přílohy pro všechny Fiche
- Znění Fiche 3, Fiche 4 a Fiche 6
- Specifické přílohy Fiche 3, Fiche 4 a Fiche 6



# Obecné podmínky

## Portál farmáře

- Pro podání ŽoD je nutná registrace na Portálu farmáře  
CP SZIF/RO SZIF/datovou schránkou/e-podatelna
- Návod na přihlášení do Portálu Farmáře:  
[https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa\\_anon%2Fcs%2Fdokumenty\\_ke\\_stazeni%2Fnejcastejsi\\_dotazy%2Fpf%2F1472024968429.pdf](https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fnejcastejsi_dotazy%2Fpf%2F1472024968429.pdf)
- Přihlášení do PF (stažení žádosti o přístup):  
<https://www.szif.cz/irj/portal/pf/pf-uvod>



# Obecné podmínky

## Portál farmáře

- Žádost o dotaci (ŽoD) si žadatel vygeneruje z účtu na PF
- Žadatel vkládá ŽoD i všechny ostatní přílohy zpět do PF
- Vybrané přílohy může žadatel vzhledem k jejich velikosti (příp. formátům) předložit na MAS v listinné podobě
- Všechny dokumenty musí být doručeny na MAS v termínu stanoveném výzvou
- Za datum podání ŽoD se považuje datum podání ŽoD přes PF



# Obecné podmínky

- 1 žadatel = 1 žádost v rámci 1 Fiche
- financování projektu nejprve z vlastních zdrojů
- projekt lze realizovat i mimo území MAS, pokud prospěch z projektu plyne do území MAS
- realizace projektu do 24 měsíců od podpisu Dohody
- lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data převedení dotace na účet příjemce
- u projektů nad 1 mil. se dokládá finanční zdraví





# Obecné podmínky

## Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti

- MAS provede administrativní kontrolu, kontrolu přijatelnosti a kontrolu dalších podmínek vztahujících se k projektu (10 PD)
- V případě zjištění nedostatků:
  - vyzve žadatele k doplnění (5PD)
  - žadatel může opravu ŽoD provést maximálně 2x
  - při nedoplnění ve stanoveném termínu - **UKONČENÍ ADMINISTRACE**
- O výsledku provedených kontrol je žadatel informován do 5PD



# Obecné podmínky

## Věcné hodnocení a výběr projektů

- Věcné hodnocení ŽoD provedou vybraní členové Výběrové komise MAS (Hodnotící komise) - ke každé ŽoD vypracují Kontrolní list věcného hodnocení (počet bodů, slovní odůvodnění)
- Věcné hodnocení potvrzuje/hlasuje celá Výběrová komise
- Na základě Kontrolních listů jsou sestaveny Souhrny věcného hodnocení pro každou Fichi (seřazené žádosti v sestupném pořadí dle získaného počtu bodů)
- U žádostí, které nesplnily minimální bodový limit - **UKONČENÍ ADMINISTRACE**
- Výběr projektů k financování - Představenstvo



# Obecné podmínky

## Administrace na RO SZIF

- MAS vybrané žádosti elektronicky podepíše, přílohy verifikuje a předá žadateli (přes PF) minimálně 3 pracovní dny před termínem registrace na RO SZIF (10.7.2019)
- Žadatel ŽoD a přílohy předá přes PF na RO SZIF HK nejpozději do 10.7.2019 (některé přílohy lze podat v listinné podobě - nutno uvést u zasílané ŽoD)
- V případě doplňování ŽoD - výzvu k doplnění dostane žadatel, informována je i MAS
- Při doplnění žadatele: MAS ŽoD elektronicky podepíše a přílohy MAS verifikuje a předá žadateli přes PF; žadatel předává na RO SZIF HK



# Obecné podmínky

## Cenový marketing/Výběrové řízení

- Hodnota zakázky nedosáhne 400 tis. Kč bez DPH (dotovaný či veřejný zadavatel) nebo 500 tis. Kč - cenový marketing (tabulka s uvedením alespoň 3 dodavatelů) nebo automatický průzkum trhu z elektron. tržiště
- Lze provést až po podpisu Dohody
- Předkládá se při Žádosti o platbu



# Obecné podmínky

## Výběrové řízení/cenový marketing

- Hodnota zakázky nad 400 tis. Kč bez DPH (dotovaný nebo veřejný zadavatel) nebo do 500 tis. Kč. Bez DPH - zakázka malého rozsahu - zadávání zakázek dle příručky pro zadávání veřejných zakázek PRV: verze 4, platná od 6. 2. 2018  
<https://www.szif.cz/cs/prv2014-verejne-zakazky>
- Komplettní dokumentaci k VŘ včetně aktualizovaného formuláře ŽoD předá žadatel na MAS (přes PF) do 63. kalendářního dne od finálního zaregistrování ŽoD na RO SZIF (tj. 11.9.2019)
- MAS zkontroluje ŽoD a ověří ji elektronickým podpisem a předá žadateli
- Žadatel předá komplettní dokumentaci na RO SZIF (přes PF) do 70. kalendářního dne (tj. do 18.9.2019)



# Obecné podmínky

## Místní šetření

- **Místní šetření před realizací projektu** - po administrativní kontrole ŽoD, před zasedáním Výběrové komise.
- **Místní šetření v průběhu realizace projektu** - v době po podepsání dohody o dotaci a podáním Žádosti o platbu.
- **Místní šetření po ukončení realizace projektu** - při kontrole či konzultaci Žádosti o platbu, podmínkou je ukončení realizace projektu v době provedení kontroly.
- Místního šetření se účastní minimálně jeden zástupce MAS a jeden zástupce konečného žadatele.
- Z místního šetření je vyhotoven:
  - zápis ve dvou vyhotoveních (1 pro MAS, 1 pro příjemce dotace)
  - fotografie místa realizace projektu.



# Společné podmínky

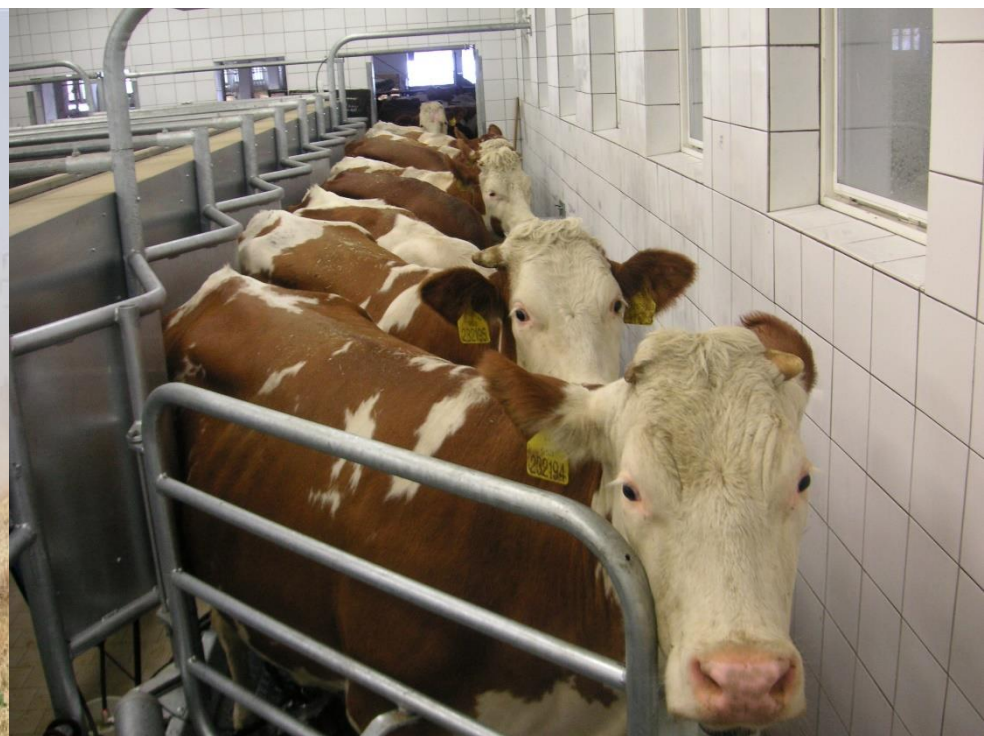
## Přílohy při podání ŽoD na MAS

- Povolení stavebního úřadu (v případě stavebních úprav)
- Projektová dokumentace (pokud projekt podléhá řízení stavebního úřadu)
- Půdorys
- Vyjádření stavebního úřadu, že není zapotřebí stavební povolení (SÚ)
- Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu (+ doporučován výpis z KN) - netýká se mobilních strojů
- Formuláře pro posouzení finančního zdraví dle Portálu farmáře (týká se projektů nad 1 mil. Kč)
- Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků (vyšší míra dotace nebo žadatel, který musí pro spadat do urč. kategorie podniků podle velikosti nebo žádá v režimu de minimis
- Znalecký posudek při nákupu nemovitosti (ne starší než 6 měsíců)



## Fiche 3 - Poklady naší ornice

### Článek 17, odstavec 1., písmeno a) Investice do zemědělských podniků







## **Fiche 3 - Poklady naší ornice (zemědělské činnosti) Podporované oblasti**

### **Investiční výdaje definované v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel**

- stavby, stroje a technologie v živočišné výrobě
- stavby, stroje a technologie pro rostlinnou a školkařskou výrobu
- peletárny, jejichž veškerá produkce bude spotřebována přímo v zemědělském podniku
- nákup nemovitosti

### **Definice příjemce dotace**

- zemědělský podnikatel



## Fiche 3 - Poklady naší ornice (zemědělské činnosti) Výše dotace

- 50 % ze způsobilých výdajů
- +10 % pro mladé začínající zemědělce
- +10 % pro znevýhodněné oblasti (LFA)



## Fiche 3 - Poklady naší ornice (zemědělské činnosti) Předkládané přílohy

- **Souhlasné stanovisko MŽP** (výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže)
- U projektu vyžaduj. posouzení vlivu záměru na ŽP - **sdělení k podlimitnímu záměru** nebo **souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na ŽP**
- **Čestné prohlášení žadatele** - v případě, že není požadováno posouzení vlivu záměru na ŽP



---

## Fiche 3 - Poklady naší ornice (zemědělské činnosti)

### Předkládané přílohy - bodové zvýhodnění

- Kopie platného certifikátu KRAJ PERNŠTEJNŮ a/nebo Regionální potravina (v příp. že žadatel požaduje body za to, že je držitelem regionální značky)
- Výpis z katastru nemovitostí s vyznačením stávajících objektů a fotodokumentace stávaj. objektů (v příp., že žadatel požaduje body za využití stávaj. objektů)
- Kopie platného osvědčení o původu biopotraviny/bioprojektu/ biokrmiva (v příp., že žadatel požaduje body za to, že je ekolog.podnikatel)
- Kopie průkazu energetické náročnosti budovy před rekonstrukcí (v příp., že žadatel požaduje body za úspory energie při rekonstrukci objektů)



---

## Fiche 3 - Poklady naší ornice (zemědělské činnosti)

### Preferenční kritéria - bodové zvýhodnění

- Vytvoření nového pracovního místa v souvislosti s realizací projektu
- Žadatel je držitelem certifikátu KRAJ PERNŠTEJNŮ regionální produkt / Regionální potravina
- Zkrácená doba realizace projektu (do 6 měsíců od podpisu dohody)
- Doposud nepodpořený žadatel v SCLLD (pouze projekty IROP, PRV)
- Využití stávajících budov a zařízení při realizaci projektu
- Vliv realizace projektu na životní prostředí

Minimální počet bodů: 35

Maximální počet bod: 70



## Fiche 3 - Poklady naší ornice (zemědělské činnosti) Pracovní místo

- V případě závazku vytvoření pracovního místa musí žadatel vytvořit PM nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet, nejdříve od data podání ŽoD
- Závazek počtu nově vytvoření PM běží:
  - Ve lhůtě 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce dotace (je-li ke dni podání ŽoD příjemce dotace malý a střední podnik)
  - Ve lhůtě 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace (je-li ke dni podání ŽoD příjemce dotace velký podnik)



## Fiche 4 - U nás na venkově

### Článek 19, odstavec 1., písmeno b)

### Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností





## Fiche 4 - U nás na venkově (nezemědělské činnosti) Podporované oblasti

Investice na založení a rozvoj nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE):

- C (Zpracovatelský průmysl s výjimkou činností v odvětví oceli, v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken dle čl. 13 písm. a) NK (EU) č. 651/2014, a dále s výjimkou tříd 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva),
- F (Stavebnictví s výjimkou skupiny 41.1 Developerská činnost),
- G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách),
- I (Ubytování, stravování a pohostinství), činnosti I 56 (Stravování a pohostinství) mohou být realizovány pouze ve vazbě na venkovskou turistiku a ubytovací kapacitu,
- J (Informační a komunikační činnosti s výjimkou oddílů 60 a 61),
- M (Profesní, vědecké a technické činnosti s výjimkou oddílu 70),





## Fiche 4 - U nás na venkově (nezemědělské činnosti) Podporované oblasti

Investice na založení a rozvoj nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE):

- N 79 (Činnosti cestovních kanceláří a agentur a ostatní rezervační služby),
- N 81 (Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny s výjimkou skupiny 81.1),
- N 82.1 (Administrativní a kancelářské činnosti),
- N 82.3 (Pořádání konferencí a hospodářských výstav),
- N 82.92 (Balicí činnosti),
- P 85.59 (Ostatní vzdělávání j. n.),
- R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) ve vazbě na venkovskou turistiku a ubytovací kapacitu,
- S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost),
- S 96 (Poskytování ostatních osobních služeb).



## Fiche 4 - U nás na venkově (nezemědělské činnosti) Způsobilé výdaje

- **stavební obnova** (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- **pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro zemědělskou činnost** (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- **doplňující výdaje** (maximálně 30 % projektu) jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně)<sup>6</sup>
- **nákup nemovitosti**



## Fiche 4 - U nás na venkově (nezemědělské činnosti) Definice příjemce dotace

- Podnikatelské subjekty (FO a PO) - mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci

### Výše dotace

- velké podniky: 25 % způsobilých výdajů
- střední podniky: 35 % způsobilých výdajů
- malé podniky: 45 % způsobilých výdajů

### Režim podpory

- Režim blokové výjimky
- Režim de minimis



## Fiche 4 - U nás na venkově (nezemědělské činnosti) Předkládané přílohy

- **Dokument prokazující, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok**  
(v případě, že se projekt týká činností R 93 nebo I 56 dle CZ NACE)
- **Karta majetku pro majetek užívaný při činnosti, jež má být modernizována (pro režim blokové výjimky).**
- **Kartu majetku znovupoužitého majetku na rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny (pro režim blokové výjimky).**



## Fiche 4 - U nás na venkově (nezemědělské činnosti)

### Předkládané přílohy - bodové zvýhodnění

- Kopie platného certifikátu **KRAJ PERNŠTEJNŮ** a/nebo **Regionální potravina** (v příp. že žadatel požaduje body za to, že je držitelem regionální značky)
- Výpis z katastru nemovitostí s vyznačením stávajících objektů a fotodokumentace stávaj. objektů (v příp., že žadatel požaduje body za využití stávaj. objektů)
- Kopie platného osvědčení o původu biopotraviny/bioprojektu/biokrmiva (v příp., že žadatel požaduje body za to, že je ekolog.podnikatel)
- Kopie průkazu energetické náročnosti budovy před rekonstrukcí (v příp., že žadatel požaduje body za úspory energie při rekonstrukci objektů)
- Fotodokumentace současného stavu objektu/areálu (v příp., že žadatel požaduje body za zvýšení rekreačního potenciálu území)



---

## Fiche 4 - U nás na venkově (nezemědělské činnosti) Preferenční kritéria - bodové zvýhodnění

- Zkrácená doba realizace projektu (do 6 měsíců od podpisu dohody)
- Žadatel je držitelem certifikátu KRAJ PERNŠTEJNŮ regionální produkt/Regionální potravina
- Doposud nepodpořený žadatel v SCLLD (pouze projekty IROP, PRV)
- Využití stávajících budov a zařízení při realizaci projektu
- Vliv realizace projektu na životní prostředí
- Zvýšení rekreačního potenciálu území

Minimální počet bodů: 35

Maximální počet bod: 70



## Fiche 6 - Zelená má zelenou (neproduktivní investice v lesích)





## Fiche 6 - Zelená má zelenou (neproduktivní investice v lesích) Podporované oblasti

- Opatření posílení rekreační funkce lesa, např.:
  - značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 m),
  - značení významných přírodních prvků,
  - výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků.

Aktivity vedoucí k usměrňování návštěvnosti území, např.:

- zřizování odpočinkových stanovišť,
- přístřešků,
- informačních tabulí,
- závory.
- Opatření k údržbě lesního prostředí, např. zařízení k odkládání odpadků
- Opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa, např.:
  - mostky,
  - lávky,
  - zábradlí,
  - stupně





## **Fiche 6 - Zelená má zelenou (neproduktivní investice v lesích) Definice příjemce dotace**

- **vlastník, nájemce, pachtýř nebo vypůjčitel PUPFL**
- **sdružení s právní subjektivitou a spolek vlastníků, nájemců, pachtýřů nebo vypůjčitelů PUPFL**

### **Výše dotace**

- **100 % z celkových způsobilých výdajů**



---

## Fiche 6 - Zelená má zelenou (neproduktivní investice v lesích) Předkládané přílohy

- Nejsou vyžadovány



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA



MAS Bohdanečsko

---

## Fiche 6 - Zelená má zelenou (neproduktivní investice v lesích) Předkládané přílohy - bodové zvýhodnění

- Nejsou vyžadovány



---

## Fiche 6 - Zelená má zelenou (neproduktivní investice v lesích) Preferenční kritéria - bodové zvýhodnění

- Zkrácená doba realizace projektu (do 6 měsíců od podpisu dohody)
- Doposud nepodpořený žadatel v SCLLD (pouze projekty IROP, PRV)
- Vazba výstupu projektu na regionální tematiku
- Vazba výstupu projektu na ekologickou/environmentální problematiku

Minimální počet bodů: 25

Maximální počet bod: 50



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA



MAS Bohdanečsko

---

# Kontakty

Kancelář: Šípkova 47, Lázně Bohdaneč

Ing. Daniela Dvořáková

tel: 732 881 851

[info@mas-bohdanecsko.cz](mailto:info@mas-bohdanecsko.cz)

Ivana Málková

tel: 603 223 481

[ivana@mas-bohdanecsko.cz](mailto:ivana@mas-bohdanecsko.cz)

[www.mas-bohdanecsko.cz](http://www.mas-bohdanecsko.cz)

[www.facebook.com/bohdanecsko](https://www.facebook.com/bohdanecsko)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA



MAS Bohdanečsko

# Otázky

