

SEMINÁŘ PRO PŘÍJEMCE DOTACE 7. VÝZVA – PRV – ROK 2022

9.8.2022

Lázně Bohdaneč



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

PROGRAM SEMINÁŘE

1. Registrace projektů na RO SZIF
2. Realizace projektů
3. Cenový marketing
4. Žádost o platbu
5. Hlášení o změnách
6. Diskuze, dotazy

REGISTRACE ŽÁDOSTÍ NA SZIF

- nutno učinit **do 15.8.2022**
- žádosti (s elektronickým podpisem MAS) jsou nyní už nahrány na Portálu farmáře
- je třeba překontrolovat verzi žádosti a i to, zda jsou nahrány všechny přílohy
- v případě, že zjistíte nesrovnalosti v nahrané žádosti, kontaktujte neprodleně MAS
- postup zaregistrování žádosti ↓ ↓ ↓

Postup pro žadatele



SZIF

Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře



Žádosti PRV - projektová opatření

Žádost o dotaci PRV

Žádosti o dotaci přes MAS

Doložení příloh k Žádosti o dotaci

Doplnění Žádosti o dotaci

Doplnění žádosti/příloh k Dohodě

Žádost o platbu

Doplnění Žádosti o platbu

Hlášení o změnách

Hlášení o změnách PRV2007-2013

Další přílohy k žádostem

Zadání veřejné zakázky PRV



Postup pro žadatele



SZIF

Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře



Žádosti o dotaci přes MAS

Podrobné postupy PRV

Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výze novou Žádost o dotaci.

- S PODPISEM KE KONTROLE A NÁSLEDNÉMU PODÁNÍ NA RO SZIF K ZAREGISTROVÁNÍ**

Předtisky vygenerované žadatelem

V následující tabulce naleznete seznam vygenerovaných předtisků.

<input type="checkbox"/>	Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
<input type="checkbox"/>	PRV	Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj	k žádosti 14/000/00000/780/000020 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 004 KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO 2 2020-020-004-001-100	Připraveno k podání čeká na zpracování žadatelem Platný podpis	03.01.2020 11:47:29	



Postup pro žadatele

Operace/záměr

19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 004

Název projektu

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO 2

Číslo projektu-přidělené

2020-020-004-001-100

Výzva

4

JI MAS

K žádosti

14/000/00000/780/000020

Žádost



Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj

03.01.2020 11:36:31

Žádné přílohy

Upozornění: V příj
registrace Žádosti o

< Zpět

- **PODÁNÍ nebo VRÁCENÍ**
- **VRÁCENÍ NA MAS (při ODVOLÁNÍ)**
- **S PODPISEM K PODÁNÍ NA RO SZIF**

(szif.cz) žadatel musí splnit podmínku finančního zdraví, je nutné mít do termínu finální
/ Finanční zdraví (SZIF)

Odeslat podání na MAS >

✓ Pokračovat v podání

Postup pro žadatele



SZIF

Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře



Žádost



Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj

03.01.2020 11:36:31

Žádné přílohy

Upozornění: V případě, že způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, přesahují 1 000 000 Kč a dle Metodiky výpočtu finančního zdraví (na www.szif.cz) žadatel musí splnit podmínku finančního zdraví, je nutné mít do termínu finální registrace Žádosti o dotaci na RO SZIF nahrané formuláře pro hodnocení FZ žadatele na Portále farmáře - menu Žádosti PRV - projektová opatření / Finanční zdraví (FZ).

* Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky.

< Zpět

• Podání na RO SZIF k zaregistrování

✓ Podat žádost



ŽÁDOSTI O DOPLNĚNÍ NEÚPLNÉ DOKUMENTACE/CHYBNÍK SZIF

- Nutno zkontrolovat nastavení notifikace na Portálu farmáře
- Začít řešit pokud možno ihned
- Nastaveno lhůta pro doplnění, do té doby musí ale zkontrolovat i MAS!
- Žadatel zašle doplněnou žádost spolu s požadovanými přílohami na MAS (emailem Dvořáková)
- MAS zkontroluje (může vyzvat k doplnění) a elektronicky podepíše a pošle emailem zpět žadateli
- Žadatel doplnění podává přes Portál farmáře v požadované lhůtě

PODPIS DOHODY O POSKYTNUTÍ DOTACE

- Žadatel je vyzván přes PF k podpisu Dohody
- Stanovená lhůta pro podpis
- Podpis osobně (nebo zmocněný zástupce) na RO SZIF HK
- Při podpisu Dohody se dokládá:
 - Potvrzení FÚ o bezdlužnosti - kopie
 - Čestné prohlášení k de minimis (viz příloha č. 17 Pravidel) – originál
Celková výše podpory de minimis, 3 účetní období max. 200 000 EUR.

REALIZACE PROJEKTU

- Realizace do 24 měsíců od podpisu Dohody
- Pozor na lhůty nastavené v žádosti – termín realizace/předložení žádosti o platbu lze posunout → **Hlášení o změnách**
- Oddělená účetní evidence projektu (str. 27, kap. 12 – předat podklady účetní obce)
- Projekt realizovat s myšlenkou tzv. funkčního celku
- Lhůta vázanosti projektu na účel (5 let od převedení dotace na účet příjemce dotace)

CENOVÝ MARKETING/VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

- Pro účely SZIF se bude dokládat tzv. CENOVÝ MARKETING, tj. vyhodnocení min. 3 nabídek na každou zakázku a nabídky (e-shop - printscreen, email.nabídka, písemná nabídka)
- Pro potřeby projektu není nutné dělat podlimitní VŘ, nutno ale postupovat dle nastavených postupů obce/příjemce (směrnice)
- **CM zakázka do 499 999 Kč bez DPH – dokládá se až s žádostí o platbu**
- **CM zakázky nad 500 tis. Kč bez DPH – dokládá se do 10.10.2022 na MAS, tj.:**
 - Aktualizovaná žádost dle skutečné ceny
 - Poptávky, nabídky, vyhodnocení CM (tabulka)
 - Smlouvy, příp. objednávky (do 500 tis. Kč bez DPH)
 - Čestné prohlášení vítězného dodavatele/veřejného zadavatele o neexistenci střetu zájmů (pouze v případě veřejného zadavatele)
 - MAS zkontroluje, elektronicky podepíše a předá žadateli k registraci na SZIF (do 23.10.2022!)
- Postupovat v souladu s Příručkou pro zadávání zakázek PRV na období 2014–2020, verze 5

PŘÍMÝ NÁKUP

- PN do 20.000 Kč bez DPH vč. na samostatnou zakázku,
- max. 100.000 Kč bez DPH v součtu těchto samostatných zakázek na projekt
- není nutné dokládat nabídky a cenový marketing, ani objednávku

Cenový marketing - vyhodnocení

(doporučený vzor pro zadavatele, kteří jsou plátcí DPH)

Název projektu:

Registrační číslo projektu:

Název zakázky:

Zakázka č.:

Požadované parametry/Poptávka:

(pokud není doložena jako samostatná příloha, uveďte konkrétní znění poptávky)

nabídka	název dodavatele	IČ	datum doručení nabídky	cena v Kč <u>bez</u> DPH	komentář k nabídce (v případě potřeby)	pořadí hodnocených nabídek
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...						

(odůvodnění postupu výběru vítězného dodavatele atd.)

V (město)

Dne(DD.MM.RR)

Vyhotovil: (jméno a příjmení)

Podpis, razítko (PO) / podpis (FO)

Cenový marketing - vyhodnocení

(doporučený vzor pro zadavatele, kteří nejsou plátcí DPH)

Název projektu:

Registrační číslo projektu:

Název zakázky:

Zakázka č.:

Požadované parametry/Poptávka:

(pokud není doložena jako samostatná příloha, uveďte konkrétní znění poptávky)

nabídka	název dodavatele	IČ	datum doručení nabídky	cena v Kč <u>včetně</u> DPH	komentář k nabídce (v případě potřeby)	pořadí hodnocených nabídek
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...						

(odůvodnění postupu výběru vítězného dodavatele atd.)

V (město)

Dne(DD.MM.RR)

Vyhotovil: (Jméno a příjmení)

Podpis, razítko (PO) / podpis (FO)

Přílohy: (např. nabídky jednotlivých dodavatelů, na kterých je uvedeno datum - platí i pro nabídky stažené z internetu).

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY - CENOVÝ MAKRETING

- **žadatel nedoloží min. 3 srovnatelné nabídky (100% korekce)**
 - různé důvody např. vyřazení nabídky, která nesplnila poptávané technické parametry, oslovený dodavatel nabídku nepodal atd.
- **žadatel vystavil objednávku či podepsal smlouvu před datem registrace ŽoD na MAS (100% korekce)**
- **časový nesoulad dat předložených dokumentů (100% korekce)**
 - objednávka/smlouva podepsaná před datem obdržení nabídek
- **žadatel v cenovém marketingu poptával zcela konkrétní plnění (100 % korekce)**
 - např. vůz konkrétní značky, konkrétního typu a konkrétních parametrů.

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY - CENOVÝ MAKRETING

- **chybí některá z povinných příloh (100% korekce)**

např. nabídky/objednávka, nelze průkazně určit datum nabídek atd.

- **v rámci obdržенých nabídek k CM musí být alespoň jedna z minimálně 3 nabídek v hodnotě pod limit CM (malý CM, velký CM)**

Pokud budou všechny nabídky nad uvedený limit, bude za SZIF udělena korekce 100 %.

- **u CM se vždy posuzuje personální a majetková propojenost a to nejen ve vztahu žadatel – dodavatel, ale rovněž mezi dodavateli navzájem (100% korekce)**

Má-li žadatel např. 3 nabídky a u 2 z nich je zjištěna propojenost dodavatelů, bude konečný počet platných nabídek 2, což je nedostatečné.

PERSONÁLNÍ PROPOJENOST/STŘET ZÁJMŮ- CENOVÝ MARKETING

- U veřejných zadavatelů (obec, škola zřízená obcí) – dokladování neexistence střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb. (o střetu zájmů) v případě provedení CM
- Pozor na propojenost dodavatele s obcí (členem zastupitelstva nebo pro člena zastupitelstva osobou blízkou)
- Pokud by obec/škola chtěla oslovit osobu personálně propojenou se zastupitelstvem obce nebo jeho osobou blízkou, musí zakázku zveřejnit mimo režim ZZVZ v otevřené výzvě (PF, Národní elektronický nástroj, Profil zadavatele, Elektronické tržiště) a po zveřejnění odeslat dodavatelům

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI REALIZACI NA CO SI DÁT POZOR!

Cenový marketing:

- objednávku/smlouvu je možné vystavit/podepsat **AŽ PO TÉ**, co žadatel podá **Žádost o dotaci na MAS**
- pohlíďte si, ať jsou scany nabídek z eshopů, příp. i účetní **doklady dobře čitelné** (název dodavatele, cena, zboží, množství kusů).
- **VŽDY**, když budete dělat cenový marketing, potřebujete:
 - **poptávky**
 - **3 nabídky od 3 firem/eshopů**, které nemají společného majitele – SZIF kontroluje propojenost firem (Pozor na MALL Group, kam spadá velká řada eshopů)
 - **Objednávku zboží/služeb/stavebních prací** u vítězné firmy, příp. SoD
 - **Vyplněný přehled výsledků cenového marketingu** – viz formulář
 - Nabídky od dodavatelů musí být **porovnatelné**
- to, co je uvedeno v cenovém marketingu, tj. předmět dodávky/služeb/stavebních prací, vítězný dodavatel a cena z nabídky => **MUSÍ BÝT DODRŽENO I PŘI REALIZACI A PŘI ZUČTOVÁNÍ**

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI REALIZACI NA CO SI DÁT POZOR!

Stavební práce:

- vždy musí být společně se Žádostí o platbu doložen i **položkový rozpočet a rozřídění podle kódů** – myslete na to již při objednávce a dodavatele na to upozorněte, že to budete potřebovat – zpětně se to shání velice obtížně.

Technologie:

- na fakturách k technologiím musí být uvedeno **výrobní/evidenční číslo** produktu. Jedná se o unikátní číslo, které má každý jednotlivý ks výrobku originální. Toto je předmětem kontroly ze strany SZIF, že byl daný výrobek opravdu zakoupen a proplacen – např. TV, sauna, notebooky.
- Spolu se Žádostí platbu se u technologií dokládá **Prohlášení o shodě**, že lze výrobek používat na území EU a že splňuje technické parametry a je bezpečný – upozorněte dodavatele, že to budete potřebovat, ať Vám např. spolu s fakturou zašle i toto prohlášení.

Prostřednictvím dotace mohou být zakoupeny pouze nové výrobky, nikoliv repasované či z bazaru!

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI REALIZACI NA CO SI DÁT POZOR!

- **Všechny změny** v projektu (náplň projektu, množství, rozměry, členění zakázek) **musí být hlášeny** prostřednictvím formuláře Hlášení o změnách. Nebudete-li si jistí postupem kontaktujte kancelář MAS nebo SZIF.
- Pokud se stane, že se ceny mezi provedením cenového marketingu a realizací nákupu zboží/služeb/stavebních prací navýší – je potřeba udělat **NOVÝ CENOVÝ MARKETING**.
- Pokud se rozhodnete část projektu nerealizovat (např. z finančních důvodů) – je potřeba nahlásit změnu a bude-li to nutné udělat nový cenový marketing – vždy konzultujte s kanceláří MAS nebo se SZIFem, ať se ujistíte, že postupujete správně.

HLÁŠENÍ O ZMĚNÁCH

- Nutno hlásit od podpisu Dohody po dobu lhůty vázanosti projektu na účel
- Hlášení o změnách žadatel vygeneruje v PF, vyplní a pošle na MAS – MAS kontroluje, příp. vyzve k doplnění, elektronicky podepíše a předá žadateli
- Obvyklé změny:
 - termín realizace nebo předložení žádosti o platbu (lze posunout, ale nutno respektovat, že musí být „hotovo“ do 24 měsíců od podpisu Dohody)
 - technické parametry projektu, změny ve stavebním povolení...

ŽÁDOST O PLATBU

- předkládá se v termínu uvedeném v žádosti o dotaci (str. 2), realizaci možno posunout (24 měsíců od podpisu Dohody) → Hlášení o změnách
- generuje se formulář v Portálu farmáře
- dokládané přílohy se rovněž nahrávají v PF
- žádost spolu s přílohami se dokládá MAS (emailem) – 15 kalendářních dní před termínem podání na SZIF
- MAS kontroluje, vyzývá a až je vše v pořádku, podepíše žádost o platbu elektronicky a zašle příjemci dotace, obvykle probíhá i kontrola na místě
- pak následuje kontrola SZIF a vždy i fyzická kontrola na místě ze strany SZIF + přijede i pracovník MAS

PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O PLATBU

- Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu
- Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony nebo související doklady, **vč. výrobních čísel strojů či technologií**)
- Doklad o uhrazení závazku dodavateli (výpis z BÚ, pokladní doklad – potvrzení příjmu dodavatelem)
- Pokud projekt podléhá stavebnímu řízení - kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby nebo souhlas se změnou v užívání stavby
- Pokud projekt podléhá stavebnímu řízení a v průběhu realizace projektu došlo ke změnám oproti původní dokumentaci, pak dokumentace skutečného provedení stavby ověřená stavebním úřadem předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se stavebním zákonem

PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O PLATBU

- Soupisky účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace
- Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti (ne starší 30 dní před podáním ŽoP na MAS)
- Cenový marketing u zakázek do 499 999 Kč bez DPH, smlouva či objednávka s dodavatelem, podklady pro CM (nabídky)
- Dodatky ke smlouvě (byly-li uzavřeny)
- V případě zahrnutí stavebních prací do celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace – soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- Fotodokumentace (ideálně do jednoho souboru s popisem „o co jde“ – titulek pod fotkou)

SHRNUTÍ – NEJDŮLEŽITĚJŠÍ BODY

- do 15.8.2022 registrace na SZIF
- velký CM (nad 500 tis. Kč bez DPH) předložit na MAS do 10.10.2022 (dodržte prosím termín!)
- cenový marketing (3 srovnatelné nabídky, vyhodnocení CM, pozor na propojenost dodavatelů a u veřejných zadavatelů na střet zájmů)
- se žádostí o platbu dokládání objednávek a faktur s výrobním číslem, prohlášení o shodě (vyjednat s dodavatelem dopředu)
- změny v projektu hlásit na MAS prostřednictvím Hlášení o změnách (Portál farmáře)

PŘEJEME VÁM ÚSPĚŠNOU
REALIZACI PROJEKTŮ 😊

